

# 勝浦朝市出店申請書

かつうら朝市の会 会長 様

勝浦朝市実施要綱第7条の規定に基づき勝浦朝市への出店を申請いたします。

日付 \_\_\_\_\_年 \_\_\_\_月 \_\_\_\_日

出店者氏名(自筆により署名) \_\_\_\_\_

◆出店申請区分  新規  継続

◆出店者住所 〒 \_\_\_\_\_

◆出店者屋号・商号 \_\_\_\_\_

◆出店者氏名 \_\_\_\_\_

◆出店者氏名カナ \_\_\_\_\_

◆連絡先電話番号 \_\_\_\_\_

◆緊急時連絡先 氏名 \_\_\_\_\_ (関係 \_\_\_\_\_)

電話番号 \_\_\_\_\_

◆連絡先メールアドレス(キャリアメール以外)

\_\_\_\_\_

◆出店ジャンル  農産物  水産物  飲食物  加工品

日用雑貨及び民芸品等

◆販売品

\_\_\_\_\_

## ◆出店間口(奥行は2mが上限となります)

- ~ 2m(基本)    2m ~ 3m    3m ~ 4m  
 4m ~ 5m    5m ~ 6m    その他「           」

◆出店料支払い区分    月払い                     日払い

## 本申請に必要な添付書類の確認

- ◇ 住所、氏名を証する書類の写し(運転免許証・健康保険証・マイナンバーカード・住民票等)
- ◇ 販売に必要な法律等に係る許可・届出等を証するものの写し(申請する販売品の中で、販売に許可が必要なものがある場合は全て必要です)
- ◇ 勝浦朝市出店誓約書

出店者と申請者が異なる場合は、合わせて申請者の住所、氏名、連絡先電話番号をご記載ください。(申請者の住所氏名を証する書類の写しも必要となります。)

---

## 「個人情報の取得規定」 個人情報の取得および利用

- ・当会における個人情報の取得は、当会の円滑な運営を目的とし、その目的の達成に必要な範囲で行います。
- ・取得した個人情報は、取得目的の範囲内で利用します。